

FICHE PEDAGOGIQUE **FORMATION EXCEL** **PERFECTIONNEMENT**

Localisation	Dans nos centres à Lyon ou Rennes ou dans vos locaux (intra)
Type	Formation courte
Durée	3 jours
Public visé	Salariés, demandeurs d'emploi, particuliers
Pédagogie	Atelier personnalisé en présentiel
Prérequis	Utiliser Excel régulièrement ou avoir suivi le module Excel Intermédiaire
Évaluation	Tests de positionnement en entrée et sortie de formation
Objectifs	Savoir utiliser les fonctions avancées du tableur : fonctions de conditions et de recherche, formules liées, tris avancés, tableaux croisés dynamiques pour maîtriser l'automatisation de traitements de données.
Programme pédagogique	<p>Tris et filtres</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Savoir utiliser les tris multicritères et tris couleurs ● Réaliser des filtres automatiques textuels et numériques ● Savoir utiliser des filtres avancés avec formules et extraction <p>Les Tableaux Croisés Dynamiques</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Savoir créer des tableaux croisés dynamiques pour l'analyse de bases de données ● Mettre en place des champs calculés ● Utiliser des segments pour filtrer les données ● Créer des graphiques croisés dynamiques ● Lier plusieurs bases de données dans un TCD ● Créer des mesures dans Power Pivot <p>Formules liées</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Créer des tableaux dont les calculs dépendent de plusieurs feuilles ou classeurs ● Utiliser des « groupes de travail » ● Maîtriser la fonction CONSOLIDER <p>Formules de conditions</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Savoir utiliser les formules de conditions : SI, SOMME.SI, MOYENNE.SI, NB.SI, NB.SI.ENS ● Mettre en place des formules de conditions imbriquées ● Maîtriser la fonction SI.CONDITIONS <p>Fonctions de recherche</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Etre capable d'utiliser les formules de recherches : RECHERCHEV, RECHERCHEH, RECHERCHEX, INDEX et EQUIV <p>Les outils de protection</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Protéger un classeur Excel ● Protéger une feuille Excel ● Savoir modifier la protection et les droits <p>Module complémentaire d'Excel</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Enregistrement de macro ● Savoir insérer l'onglet Développeur ● Enregistrer une macro : pour automatiser une mise en forme / une formule ● Créer un bouton et affecter une macro
Code CPF	5252
Coût horaire	Contactez-nous : 02 99 26 95 26 (Rennes) / 04 28 29 05 50 (Lyon)
Accessibilité	Bâtiment de plein pied et toilettes accessibles

version du 03/04/2025